

CASA DI RIPOSO

“VILLE TERRECLARE”

Via Salaria Vecchia, 21
Ponticelli di Scandriglia (RI)
Dott.ssa Manetta Maria Teresa 380.7054099
Arch. Giudi Renzo 347.5735172
Dott.ssa Giudi Cludia 347.4671324



www.casadiriposovilleterreclare.com



CARTA DEI SERVIZI “VILLE TERRECLARE”

- A) PRESENTAZIONE**
- B) INFORMAZIONI SULLA STRUTTURA**
- C) REGOLAMENTO E NORME COMPORTAMENTALI**
- D) PRESTAZIONI E SERVIZI FORNITI AGLI OSPITI**
- E) VERIFICA E TUTELA**

A) PRESENTAZIONE

Questa Carta dei Servizi è uno strumento che ha lo scopo di fissare e condividere con i nostri Utenti i principi cui ci ispiriamo all'interno della Casa di Riposo, nel rispetto degli ospiti e della normativa vigente in materia, promuovendo così l'informazione, la tutela, la partecipazione e il dialogo.

PRINCIPI ISPIRATORI

All'interno della nostra Casa di Riposo ci atteniamo ai principi qui riportati:

- rispetto della dignità della persona, senza alcuna distinzione di sesso, razza, nazionalità, religione, lingua ed opinione politica;
- visione olistica dell'intervento, tenendo presente i molteplici aspetti che contribuiscono alla percezione del proprio benessere;
- equità e continuità nell'erogazione del servizio;
- costante attenzione verso ogni possibile miglioramento del servizio, garantito da una vigilanza sensibile e aperta al dialogo.

B) LA STRUTTURA

DOVE SIAMO:

via Salaria Vecchia, n° 21 Scandriglia (RI). Lungo la via Francigena, al confine tra le province di Roma e Rieti, all'interno del parco dei monti Lucretili. Di fronte al Castello di Nerola, a 5 minuti dal Santuario di “Santa Maria delle Grazie” e a 20 minuti dall’Abbazia di Farfa. Rapidamente raggiungibile grazie ad una scorrevole rete viaria e ferroviaria (a 12 minuti dalla metropolitana di Fara Sabina e 15 minuti dal casello autostradale di Fiano Romano)

Sulla cima di una dolce collina, tra terre ricche di storia e sane tradizioni, la Casa di Riposo “Ville Terreclare” si articola su tre livelli, serviti da doppio ascensore, con patio e ampi terrazzi che consentono allo sguardo di spaziare tra scenari sorprendenti e suggestivi.

AL PIANO TERRA TROVIAMO:

- la Reception con il servizio accoglienza e postazioni cui convergono tutte quelle rilevazioni che consentono di avere un monitoraggio costante di quanto avviene all'interno della struttura;
- Servizio Bar tramite macchine distributrici;
- Stanza per l'amministrazione della Casa di Riposo;
- Ambulatorio Medico per tutte le esigenze cliniche degli ospiti;
- Sala Polifunzionale per l'espletamento delle attività comuni quali riabilitazione cognitiva,

intrattenimento, ricevimento parenti, ecc.;

- Spazi comuni per potersi incontrare e interagire;
- Sala ricezione-taverna per eventuali ricorrenze e “pranzi della domenica” che i parenti vogliano festeggiare con il congiunto ospite;
- n° 10 camere residenziali, singole o doppie, ampie e bene illuminate, munite tutte di guardaroba aggiuntivo e di servizio igienico, anche per portatori di handicap. Ogni residente ha a sua disposizione: letto, comodino, armadio con cassetiera, scrittoio e poltrona,
- servizi igienici per i visitatori e per disabili;
- n° 2 ascensori;
- lavanderia;
- centrale termica;
- spogliatoio per il personale;

AL PRIMO PIANO TROVIAMO:

- ampia cucina per la preparazione e la distribuzione dei pasti;
- sala ristorazione con camino e ampie vetrate che consentono la veduta sulla campagna circostante;
- scala interna;
- terrazzo di oltre 200 mq, con patio, fontana;
- servizio igienico per la cuoca;
- servizio igienico per portatori di handicap;
- n° 4 camere residenziali, munite di servizio igienico, di cui una anche con vasca idromassaggio e due con terrazzo di pertinenza (gli arredi sono uguali a quelle delle stanze del piano terra).
- n° 2 ascensori: uno interno e l'altro che consente l'accesso al giardino;
- scala di sicurezza, antincendio;

AL PIANO SEMINTERRATO TROVIAMO:

- ampia palestra attrezzata, anche per attività fisioterapica e riabilitativa motoria e neuromotoria, completa di bagni e spogliatoi;
- locale-dispensa per derrate alimentari;
- spogliatoi servizi igienici per il personale;
- box per la biancheria pulita e box per la biancheria sporca;
- camera mortuaria con sala dolenti e servizi igienici di pertinenza;
- n° 1 ascensore;

ALL'ESTERNO TROVIAMO:

- uliveto, parco e giardino per circa 15.000 mq, completamente recintato;
- ampio parcheggio;
- spazi attrezzati per la sosta all'esterno: panchine, gazebi, fontane;

C) REGOLAMENTO E NORME COMPORTAMENTALI

FINALITA' DELLA STRUTTURA

La Casa di Riposo “Ville Terreclare”, amministrata dalla società UNIBEN S.r.l., è una struttura residenziale con capacità ricettiva di 27 posti, finalizzata ad accogliere persone anziane autosufficienti, o parzialmente autosufficienti, che per senilità, solitudine, o altro motivo, preferiscano vivere in una collettività che garantisce servizi recettivi e di attenzione alla persona. Inoltre disponiamo di un centro diurno in grado di accogliere 20 persone in regime semiresidenziale..

Vengono garantite ospitalità e assistenza nella gestione della vita quotidiana, oltre a momenti di tipo comunitario e collettivo quali attività occupazionali, di intrattenimento, ricreative, di stimolazione motoria e neuropsicologica.

La Casa di Riposo garantisce la continuità dei servizi anche a quelle persone che siano temporaneamente parzialmente non autosufficienti, entro limiti compatibili con i servizi disponibili nella struttura.

D) PRESTAZIONI E SERVIZI FORNITI AGLI OSPITI

Agli ospiti della Casa di Riposo vengono fornite prestazioni di carattere assistenziale offrendo occasioni di vita comunitaria e servizi per l'aiuto nelle attività quotidiane, stimoli e possibilità di attività occupazionali, ricreative e di mantenimento, nonché attività di sostegno a favore dell'anziano autosufficiente nella gestione della vita quotidiana.

La Casa di Riposo, garantisce, altresì, la continuità dell'accoglienza agli ospiti che presentano una parziale e temporanea riduzione dei livelli di autosufficienza, entro limiti compatibili con i servizi disponibili nella struttura.

Servizi compresi nella retta di soggiorno:

- assistenza medica e infermieristica, per la parte riconosciuta dal SSN o Regionale
- servizio assistenziale all'ospite, sia diurno che notturno
- attività fisioterapica di gruppo, svolta da una terapeuta della riabilitazione
- assistenza psicologica, svolta da una psicologa-psicoterapeuta
- attività finalizzate all'esercizio delle abilità cognitive, svolte da professionista con esperienza decennale nel campo
- assistenza religiosa concordata con la Parrocchia del luogo
- attività ricreative e di integrazione e scambio sociale
- servizio di cucina
- servizio biancheria (ad esclusione degli indumenti personali dell'ospite)
- servizio di pulizia locali

Servizi non compresi nella retta di soggiorno, ma offerti dietro richiesta e pagamento da parte dell'ospite:

- assistenza medica specialistica
- servizio di fisioterapia individuale per la rieducazione funzionale delle disabilità motorie
- servizio lavanderia e stireria per gli indumenti personali dell'ospite
- fornitura di quotidiani e giornali richiesti dall'ospite
- parrucchiere e barbiere nei giorni stabiliti dall'Amministrazione

E) VERIFICA E TUTELA

IN CASO DI EMERGENZA

Nella Casa di Riposo è stato predisposto un piano di emergenza, definito da specifiche procedure operative, che può scattare tempestivamente e nel quale ogni componente riveste un ruolo preciso.

Obiettivi del piano di emergenza sono: minimizzare i pericoli cui possono andare incontro le persone a causa dell'evento; portare soccorso alle persone eventualmente colpite; delimitare e controllare l'evento al fine di ridurre i danni.

In conformità a quanto previsto dalle normative vigenti in materia verrà addestrata una squadra di emergenza composta da personale dipendente.

Chiunque rilevi un'emergenza deve informare immediatamente un operatore della Struttura che provvederà a dare avvio alla procedura operativa d'intervento.

TUTELA DELLE PERSONE RISPETTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In adempimento al decreto legislativo n. 196/03, l'istituto garantisce il trattamento dei dati personali nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

I documenti presentati ai fini del ricovero saranno conservati nel fascicolo personale presso l'Ufficio Amministrativo e restituiti al momento della dimissione e ogni qualvolta fosse necessario.

È inoltre opportuno presentare la precedente documentazione sanitaria, da consegnare al medico o, in sua vece, al Responsabile della Casa di Riposo, i quali provvederanno a conservarla nella Cartella clinica.

RECLAMI

La Casa garantisce la tutela dell'Ospite che può sporgere reclamo per atti o comportamenti che ritiene possano aver limitato la qualità del servizio ricevuto.

Il reclamo deve essere presentato, per iscritto o verbalmente, all'Amministrazione della Casa di Riposo.

IDENTIFICAZIONE

ciascun membro del personale è identificabile attraverso un cartellino di riconoscimento, attestante le generalità e la qualifica.